



Escola Profissional de Alte - CIPRL



# PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

# 2024





**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

*“Para assegurar o desenvolvimento de zonas rurais em estagnação, é necessário criar no seu seio uma forte dinâmica, capaz de fomentar uma atitude coletiva e individual de empreendimento e, ao mesmo tempo, de provocar, gerar e disseminar a inovação nas atitudes pessoais, como nas organizações e nas tecnologias adotadas.*

*Este movimento de dinamização exige, por certo, uma forte participação local e também uma mudança radical nas mentalidades. Exige também a emergência de um processo, localmente apoiado, capaz de mobilizar as populações rurais para projetos de natureza social, cultural e económica”.*

*Alberto de Melo*





**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

# Índice

	Pág.
<b>Nota de Apresentação</b>	7
<b>1. Enquadramento</b>	9
<b>1.1. A EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL</b>	9
<b>1.1.1. Órgãos Sociais</b>	10
<b>1.1.2. Atribuições</b>	10
<b>1.1.3. Missão, Visão e Valores</b>	11
<b>1.2. A Escola Profissional Cândido Guerreiro</b>	12
<b>1.2.1. Direção da EPCG</b>	13
<b>1.2.2. Conselho Consultivo</b>	13
<b>1.2.3. Atribuições</b>	13
<b>1.2.4. Sistema de Garantia da Qualidade</b>	14
<b>1.2.5. Oferta Formativa para Jovens</b>	15
<b>1.2.5.1. Cursos Profissionais</b>	15
<b>1.2.5.2. Cursos de Educação e Formação</b>	16
<b>1.2.6. Oferta formativa em funcionamento no ano letivo 2023-2024</b>	17
<b>1.2.7. Breve caracterização da população escolar</b>	18
<b>2. Recursos Humanos</b>	21
<b>2.1. Docentes</b>	21
<b>2.2. Pessoal Não Docentes</b>	22
<b>3. Eixos de Intervenção, Objetivos Estratégicos e Atividades 2024</b>	24
<b>3.1. Eixo I - Desenvolvimento Local e Sustentabilidade</b>	24
<b>3.2. Eixo II - Educação e Formação</b>	26
<b>3.2.1. Educação e Formação de dupla certificação para Jovens</b>	26
<b>3.2.2. Educação e Formação de Adultos e outras Ofertas Formativas</b>	35
<b>3.3. Eixo III – Comunicação e Imagem</b>	41

<b>4. Orçamento</b>	42
<b>4.1. Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas</b>	42
<b>4.2. Plano de Exploração Previsional para o ano de 2024</b>	43
<b>4.3. Considerações e notas explicativas</b>	45
<b>4.3.1. Considerações</b>	45
<b>4.3.2. Notas Explicativas</b>	46
<b>4.4. Orçamento de Investimento para 2024</b>	49



**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

## Nota de Apresentação

O presente documento tem como finalidade apresentar, de forma sumária, a missão, a visão, as orientações estratégicas e o conjunto de objetivos e atividades que se prevê serem desenvolvidas ao longo do ano de 2024, pela EPA – Escola Profissional de Alte CIPRL (EPA).

O seu processo de construção, tendo subjacente os Objetivos Estratégicos definidos para o triénio 2023-2025, compreendeu as seguintes fases:

- Definição dos objetivos a prosseguir;
- Elaboração de propostas de atividades e projetos a desenvolver;
- Compilação das propostas e elaboração do documento;
- Elaboração do Orçamento
- Submissão do documento a parecer do Conselho Fiscal;
- Submissão do documento à aprovação da Assembleia Geral;
- Divulgação do documento junto de todos os colaboradores da EPA;
- Publicação do documento na página eletrónica da EPA.

O documento organiza-se em quatro partes.

Na primeira parte é feita a apresentação da EPA, as suas atribuições, a sua Missão, a Visão que norteia a sua atuação e os Valores subjacentes à sua atuação.

É também apresentada a Escola Profissional Cândido Guerreiro, o projeto âncora da EPA, que conta já com 31 anos de atividade no âmbito da Educação e Formação Profissional de Jovens. Faz-se referência às atribuições da Escola, às modalidades formativas que promove, à oferta formativa que tem em funcionamento no ano letivo 2023-2024, ao respetivo número de turmas e de alunos, assim como se apresenta uma breve caracterização da população escolar.

Na segunda parte, apresenta-se informação sobre os recursos humanos da EPA.

Na terceira parte são apresentados os Eixos de Intervenção, os Objetivos Estratégicos assim como as principais atividades programadas.

Por fim, na quarta parte, apresenta-se o Orçamento, com demonstração individual dos resultados por natureza, apresentação do plano de exploração previsional para o ano de 2024 e orçamento de investimento previsto.



**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)



# 1. Enquadramento

## 1.1. A Escola Profissional de Alte, CIPRL



A Escola Profissional de Alte (EPA) é uma Cooperativa de Interesse Público de Responsabilidade Limitada (CIPRL)<sup>1</sup>, criada por iniciativa da Câmara Municipal de Loulé, a Junta de Freguesia de Alte e a Associação In Loco e constituída por escritura pública celebrada a 4 de agosto de 1999.

Sedeada na Rua da Igreja, nº 3 em Alte, Freguesia de Alte, Concelho de Loulé, tem como principal território de intervenção o interior do concelho, particularmente a freguesia de Alte e freguesias limítrofes.

Atualmente a distribuição do Capital Social da EPA é o seguinte:

	Capital Subscrito	Capital Realizado	Capital realizado com direito de voto
Câmara Municipal de Loulé	57,88%	62,28%	67,04%
Junta de Freguesia de Alte	15,79%	16,99%	18,29%
Associação In Loco e cooperadores privados	26,33%	20,73%	14,67%

A EPA é proprietária da Escola Profissional Cândido Guerreiro (EPCG), criada em 1992 por Contrato-Programa ao abrigo do Decreto-Lei n.º 26/89, de 21 de janeiro, com a alteração introduzida em declaração publicada no 3.º Suplemento da I Série do Diário da República de 31 de janeiro de 1989, Contrato-Programa esse posteriormente alterado ao abrigo do Decreto-Lei n.º 70/93, de 10 de março.

A EPA<sup>2</sup>, é uma cooperativa multissetorial, inserindo-se em três dos doze ramos do Setor Cooperativo: i) Ramo Ensino (ramo principal e de referência para efeitos de integração em cooperativas de grau superior); ii) Ramo Agrícola e iii) Ramo Serviços. Rege-se pelo Código Cooperativo Português (Lei n.º 119/2015 de 31 de agosto, alterada pela Lei n. 66/2017 de 9 de agosto) e pelos diplomas legais que regem cada um dos ramos nos quais se insere:

<sup>1</sup> Regime das cooperativas de interesse público - Decreto-Lei nº 31/84, de 21 de janeiro, disponível em: <https://www.cases.pt/wp-content/uploads/2021/06/DL-1984-31-Legislacao-Complementar-Regies-Cooperativas.pdf>

<sup>2</sup> Estatutos da EPA; CIPRL disponíveis em: [https://www.epalte.pt/images/2021\\_22/PDFs/Anexo\\_II\\_-\\_Estatutos\\_EPA.pdf](https://www.epalte.pt/images/2021_22/PDFs/Anexo_II_-_Estatutos_EPA.pdf)

- Ramo Ensino - Decreto-Lei n.º 441-A/82, de 6 de novembro<sup>3</sup>
- Ramo Agrícola - Decreto-Lei n.º 335/99, de 20 de agosto<sup>4</sup>, alterado pelo Decreto-Lei n.º 23/2001, de 30 de janeiro<sup>5</sup>
- Ramo Serviços - Decreto-Lei n.º 323/81, de 4 de dezembro<sup>6</sup>

### 1.1.1. Órgãos Sociais

Os órgãos sociais da EPA, CIPRL para o triénio 2023-2025 foram eleitos em Assembleia Geral realizada em 15 de março de 2023, e têm a seguinte constituição:

Mesa da Assembleia Geral	Conselho Fiscal	Direção
<b>Câmara Municipal de Loulé</b> Representada por: Ana Isabel Encarnação Carvalho Machado Presidente	<b>Junta de Freguesia de Alte</b> Representada por: Adriana Cavaco Guerreiro Presidente	<b>Câmara Municipal de Loulé</b> Representada por: Maria Teresa Serra Granado Cordeiro Laranjo
<b>Junta de Freguesia de Alte</b> Representada por: António Francisco Ferreira Martins 1.º Secretário	<b>Associação In Loco</b> Representada por: Sandra Otília Teixeira Rosário 1.ª Vogal	
<b>Associação In Loco</b> Representada por: Artur Filipe Teixeira da Silva Gregório 2.º Secretário	<b>Câmara Municipal de Loulé</b> Representada por: David Jorge Costa Pimentel 2.ª Vogal	

### 1.1.2. Atribuições

De acordo com os Estatutos, são atribuições da EPA:

- Contribuir para o desenvolvimento do território do interior algarvio;
- Contribuir para a melhoria das condições de vida na zona interior do Algarve pela prestação de serviços que se mostrem necessários;
- Promover a empregabilidade e a fixação de população na sua área de influência;
- Proporcionar respostas formativas adequadas face às necessidades de formação locais e regionais;

<sup>3</sup> Decreto-Lei n.º 441-A/82, de 6 de novembro: <https://www.cases.pt/wp-content/uploads/2021/06/DL-1982-441A-Legislacao-Complementar-Ensino.pdf>

<sup>4</sup> Decreto-Lei n.º 335/99, de 20 de agosto: <https://www.cases.pt/wp-content/uploads/2021/06/DL-1999-335-Legislacao-Complementar-Coop-Agricolas.pdf>

<sup>5</sup> Decreto-Lei n.º 23/2001, de 30 de janeiro: <https://www.cases.pt/wp-content/uploads/2021/06/DL-2001-23-Legislacao-Complementar-Coop-Agricolas.pdf>

<sup>6</sup> Decreto-Lei n.º 323/81, de 4 de dezembro: <https://www.cases.pt/wp-content/uploads/2021/06/DL-1981-323-Legislacao-Complementar-Coop-Servicos.pdf>

- Proporcionar uma formação integral e integrada de jovens, qualificando-os para o exercício profissional e para o prosseguimento de estudos;
- Promover cursos específicos para formação cooperativa e profissional;
- Promover a investigação científica e tecnológica;
- Preservar e divulgar o património cultural e ambiental;
- Promover e implementar tecnologias limpas de produção de energia;
- Promover a competitividade dos agentes económicos do território do interior algarvio, organizando e disponibilizando ações de formação e atualização;
- Promover a modernização das explorações agrícolas tradicionais pela divulgação de novas técnicas e metodologias que possam suprir a falta de mão de obra, rentabilizar as produções e proteger o ambiente;
- Produzir, comercializar, divulgar e valorizar os recursos endógenos e os produtos inovadores, criados e desenvolvidos através da utilização de técnicas e matérias primas tradicionais.

### 1.1.3. Missão, Visão e Valores



#### Missão

- A EPA, CIPRL tem como **MISSÃO** a prossecução de atividades no contexto do ensino técnico-profissional, bem como o desenvolvimento cultural, social e económico do interior algarvio, através de processos promotores de educação permanente da população, valorização dos recursos endógenos, proteção, valorização e divulgação do património e do ambiente, bem como apoio a explorações agrícolas.



#### Visão

- Ser uma instituição baseada no trabalho de equipa e numa gestão sustentável, reconhecida pela qualidade da sua intervenção, pelos serviços que presta e pela capacidade de conceção e desenvolvimento de projetos de manifesto interesse e impacto social, constituindo-se como um elemento proativo de convergência e congregação de esforços para o desenvolvimento da comunidade e do território onde se insere.



#### Valores

- Valorização das Pessoas e dos Territórios
- Colaboração e Cooperação
- Trabalho em equipa
- Criatividade e Inovação
- Transparência
- Melhoria Contínua

## 1.2. A Escola Profissional Cândido Guerreiro



**Escola Profissional**  
**CÂNDIDO GUERREIRO**  
**ALTE**

Conforme anteriormente referido, a EPA é entidade proprietária da Escola Profissional Cândido Guerreiro, abreviadamente designada por EPCG, localizada na Estrada da Ponte, em Alte.

Fundada em 1992, é detentora da Autorização de Funcionamento n.º 32 concedida pelo Ministério da Educação em 5 de novembro de 1999, tendo lotação para 204 alunos.

Os Estatutos<sup>7</sup> da EPCG foram aprovados em Assembleia Geral da EPA realizada em 29 de junho de 2020.

A EPCG é um estabelecimento de ensino profissional, de natureza privada sem fins lucrativos, que presta serviço público de educação e formação, predominantemente através da oferta de cursos de ensino e formação profissional dual, no âmbito do ensino não superior, e integra a rede de entidades formadoras do Sistema Nacional de Qualificação, conforme art.º 6º do Decreto-Lei n.º 92/2014, de 20 de junho, remetendo para art.º 16º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de dezembro, na redação que lhe foi dada no Decreto-lei n.º 14/2017 de 26 de janeiro.

A Escola goza de autonomia para desenvolver as suas atividades de natureza pedagógica, cultural e tecnológica nos termos do disposto no art.º 8º do Decreto-Lei n.º 92/2014, de 20 de junho e demais legislação aplicável, pelos respetivos Estatutos e Regulamentos Internos e, subsidiariamente, pelo Estatuto do Ensino Particular e Cooperativo aprovado pelo Decreto-Lei nº 152/2013 de 4 de novembro, nos aspetos não previstos no Decreto-Lei acima identificado e naqueles em não forem incompatíveis com as disposições constantes no mesmo.

No desempenho da sua atividade a EPCG está sujeita à tutela científica, pedagógica e funcional do Ministério da Educação, nos termos do Decreto-lei 92/2014 de 20 de junho.

No funcionamento administrativo e organizacional a EPCG está sujeita à tutela da EPA, estando sujeita à fiscalização do Ministério da Educação, através da Inspeção-Geral da Educação e Ciência (IGEC).

Integrando a rede de entidades formadoras do Sistema Nacional de Qualificações (SNQ), a EPCG está alinhada com os objetivos do supracitado Sistema Nacional, particularmente, e pela sua natureza, enquanto Escola Profissional.

---

<sup>7</sup> Estatutos da EPCG disponíveis em:

[https://www.epalte.pt/images/2020\\_21/PDFs20\\_21/Estatutos\\_da\\_Esc\\_Prof\\_Cndido\\_Guerreiro\\_-\\_Aprovados\\_AG\\_EPA\\_29jun2020.pdf](https://www.epalte.pt/images/2020_21/PDFs20_21/Estatutos_da_Esc_Prof_Cndido_Guerreiro_-_Aprovados_AG_EPA_29jun2020.pdf)

### 1.2.1 Direção da EPCG

A Direção da EPCG é responsável pela administração e gestão da Escola nos domínios da organização pedagógica, da organização curricular, da gestão dos recursos humanos, da ação social escolar e da gestão estratégica e administrativa.

O Diretor, nomeado pela Direção da EPA, depende diretamente da Entidade Proprietária da Escola.

O Diretor da Escola, que é também o seu Diretor Pedagógico, é coadjuvado por um subdiretor por si nomeado e, em caso de comprovada necessidade, por Adjuntos.

O número de Adjuntos do Diretor é fixado anualmente pela entidade proprietária sob proposta do diretor, fundamentada no número de alunos que frequentem a Escola, na diversidade da oferta formativa promovida pela Escola e na complexidade e diversidade dos Projetos e Programas nos quais esteja envolvida.

Atualmente a Direção da EPCG é constituída por:

Diretora	Subdiretora
Tânia do Sacramento Teixeira	Teresa Sofia Madeira Bárbara Neves Cabrita

### 1.2.2. Conselho Consultivo

Conforme legalmente previsto, a EPCG tem um Conselho Consultivo constituído por representantes dos alunos, dos pais e encarregados de educação, dos docentes e dos órgãos de direção da escola, bem como de instituições e organismos locais representativos do setor económico e social e das empresas parceiras na formação.

### 1.2.3. Atribuições

De acordo com o artigo 6º dos seus Estatutos, são atribuições da EPCG:

- Contribuir para a formação integral dos seus formandos, proporcionando-lhe, designadamente, uma sólida formação geral, científica e tecnológica e prática, que os capacite para uma inserção socioprofissional com sucesso, para o exercício profissional qualificado nas áreas de educação e formação que constituem a sua oferta formativa, e também para o prosseguimento de estudos.

- Desenvolver mecanismos de aproximação entre a escola e o mundo do trabalho, proporcionando aos alunos contactos e experiências profissionais de carácter sistemático, facilitadoras de uma adequada inserção socioprofissional.
- Promover o trabalho em articulação com as instituições económicas, profissionais, associativas, sociais e culturais da região e ou setor de intervenção, tendo em vista a adequação da oferta formativa às suas necessidades específicas e a otimização dos recursos disponíveis.
- Promover, conjuntamente com outros agentes e instituições locais, a concretização de um projeto de formação de recursos humanos qualificados que responda às necessidades de desenvolvimento integrado do país, particularmente no âmbito da região do Algarve.
- Contribuir para o desenvolvimento económico e social do país e particularmente da região algarvia e dos setores de atividade, através da formação de qualidade dos recursos humanos.

Assumindo a defesa das características pedagógicas essenciais que alicerçam as diversas ofertas formativas/qualificantes implementadas na EPCG, desde sempre evidenciou capacidade de acompanhar a evolução, enfrentando os desafios e as novas exigências focada na recriação de práticas, na melhoria contínua e na conceção e adoção de processos inovadores, que se refletem na qualidade da atividade pedagógica que desenvolve e, conseqüentemente, nos excelentes resultados que tem apresentado, ao nível do sucesso escolar dos seus alunos, no aumento da taxa de alunos que prosseguem estudos no Ensino Superior e também na taxa de empregabilidade daqueles que optam por ingressar no mercado de trabalho.

Embora tratando-se de uma escola de reduzida dimensão, localizada numa zona interior do concelho, tem vindo a desenvolver um significativo trabalho colaborativo no âmbito de diversas iniciativas e projetos regionais, nacionais e internacionais, alguns dos quais com uma forte componente de investigação.

#### 1.2.4. Sistema de Garantia da Qualidade

A EPCG tem implementado o Sistema de Garantia de Qualidade alinhado com o Quadro de Referência Europeu de Qualidade para o Ensino Profissional (EQAVET) tendo-lhe sido atribuído pela Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional (ANQEP) o Selo de Conformidade, em 20 de abril de 2021, tendo a validade de 3 anos.

O EQAVET, (acrónimo de *European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training*), instituído pela Recomendação do Parlamento Europeu e do Conselho de 18 de junho de 2009,

foi concebido para melhorar a Educação e Formação Profissional (EFP) no espaço europeu, colocando à disposição das autoridades e dos operadores, ferramentas comuns para a gestão da qualidade assentes numa forte articulação entre os diferentes *stakeholders* (decisores políticos, organismos reguladores, operadores de , alunos/formandos, profissionais de EFP e de orientação, encarregados de educação, empresários e outros parceiros sociais) e no desenvolvimento, monitorização, avaliação e melhoria contínua da eficiência da oferta.

No presente ano letivo, a escola encontra-se a rever o seu projeto educativo / documento base, assim como os objetivos e indicadores, fundamentados na monitorização e avaliação realizada nos últimos três anos.

Desta forma a EPCG prepara-se para renovar a sua certificação, utilizando o sistema PDCA (*Plan, Do, Check, Act*), utilizado em todo o sistema de garantia de qualidade. O pedido de renovação da certificação será requerido às entidades competentes no início de 2024.

### 1.2.5. Oferta Formativa

A EPCG promove Ofertas Formativas de dupla certificação académica e profissional para Jovens:

#### 1.2.5.1 Cursos Profissionais (CP)

Modalidade formativa que confere uma dupla certificação - o ensino secundário e uma certificação profissional - conferindo o nível 4 de qualificação do Quadro Nacional de Qualificações - Portaria n.º 782/2009, 23 de julho.

Os CP têm uma duração de três anos, com uma carga horária que varia entre 3100 e 3440 horas, e estão organizados em quatro componentes de formação:

- Formação Sociocultural - Estruturada em disciplinas comuns a todos os cursos, visa contribuir para a construção de identidade pessoal, social e cultural dos alunos;
- Formação Científica - Estruturada em duas a três disciplinas, visa proporcionar uma formação científica consistente com a qualificação a adquirir;
- Formação Tecnológica - Organizada em Unidades de Formação de Curta Duração (UFCD), visa a aquisição e desenvolvimento de um conjunto de competências técnicas necessárias ao exercício profissional;

- Formação em Contexto de Trabalho - Realizada em empresas ou noutras organizações, em períodos de duração variável ao longo ou no final da formação, e visa a aquisição e o desenvolvimento de competências técnicas, relacionais e organizacionais relevantes para a qualificação profissional.

Os CP culminam com uma apresentação e defesa, perante um júri, de um projeto, designado por Prova de Aptidão Profissional (PAP), na qual são demonstradas as competências e os conhecimentos que os alunos desenvolveram ao longo da formação.

#### 1.2.5.2. Cursos de Educação e Formação (CEF)

Modalidade formativa que confere uma dupla certificação: o ensino básico e uma certificação profissional – nível 2 de qualificação do Quadro Nacional de Qualificações – Portaria n.º 782/2009, de 23 de julho.

Os CEF Tipo 2, percursos formativos que têm uma duração de dois anos e uma carga horária de 2 200 horas, destinam a jovens em risco de abandono, que completaram o 6.º ano de escolaridade ou frequentaram, com ou sem aproveitamento, o 7.º ano de escolaridade, ou ainda àqueles que frequentaram, sem aproveitamento, o 8.º ano de escolaridade.

Os Cursos de Educação e Formação estão integrados no Catálogo Nacional de Qualificações, têm a duração de dois anos e estão organizados em quatro componentes de formação (Despacho-conjunto nº 453/2004, de 27 de julho, na sua redação atual):

- Formação Sociocultural – Estruturada em disciplinas comuns a todos os cursos, visa contribuir para a construção da identidade pessoal, social e cultural dos alunos;
- Formação Científica – Estruturada em disciplinas, visa proporcionar uma formação científica consistente com a respetiva qualificação;
- Formação Tecnológica – Organizada em Unidades de Formação de Curta Duração (UFCD), visa a aquisição e desenvolvimento de um conjunto de competências técnicas necessárias ao exercício profissional;
- Formação Prática – Realizada em empresas ou noutras organizações enquanto formação em contexto de trabalho, desenvolvida ao longo ou no final da formação, e visa a aquisição e o desenvolvimento de competências técnicas, relacionais e organizacionais relevantes para a qualificação profissional a adquirir.





Os CEF culminam com a apresentação e defesa, perante um júri, de um projeto, designado por Prova de Avaliação Final (PAF), na qual são demonstradas as competências e os conhecimentos que os alunos desenvolveram ao longo da formação.

### 1.2.6. Oferta formativa em funcionamento no ano letivo 2023-2024

No ano letivo 2023-2024 tem em funcionamento Cursos em 3 áreas de Educação e Formação e 3 Itinerários de Qualificação Profissional:

Área de Educação e Formação	Qualificação	Modalidade	Nível	N.º de Alunos
Turismo	Técnico/a de Turismo	CP	4	5
Comércio	Técnico/ Comercial	CP	4	37
Saúde	Técnico/a Auxiliar de Saúde	CP	4	9
<b>3</b>	<b>3</b>			<b>51</b>

O número de turmas e de alunos por turma e ano, é o apresentado na tabela seguinte:

Ano	Curso	Turmas	N.º de Alunos	Total Alunos por ano
1º	CP de Técnico/a de Comercial	1	19	19
2º	CP de Técnico/a de Comercial	1	12	12
	CP de Técnico/a de Turismo	0,5	5	
3º	CP de Técnico/a Comercial	0,5	6	20
	CP de Técnico/a Auxiliar de Saúde	1	9	
	<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>51</b>	<b>51</b>

As turmas do 3º ano do CP de Técnico/a Comercial e de Técnico/a de Turismo agregam-se nas componentes e disciplinas comuns dos respetivos Planos Curriculares.

Além do Conselho Consultivo de Escola anteriormente referido, a EPCG tem constituído um Conselho Consultivo para cada um dos Cursos que promove.

Na tabela seguinte identificam-se os Conselhos Consultivos dos Cursos atualmente em funcionamento na EPCG.

Entidade/Organização	CP Téc. Turismo	CP Téc. Comercial	CP Téc. Aux Saúde
ABC - Algarve BiomedicalCenter			x
IEFP	x	x	x
Casa do Povo de Alte			x

#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

Farmácia Horta Figueiredo			X
Associação In LOCO	X	X	X
Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte	X	X	X
Hospital de Loulé			X
ARS Algarve			X
Santa Casa da Misericórdia de Loulé			X
Junta de Freguesia de Alte			X
União de Freguesias de Querença, Tôr e Benafim	X	X	X
Quinta da Ombria	X	X	
Sindicato de Hotelaria e Turismo	X	X	
ZITUR - Zoom Investment Turismo, S.A.	X	X	
NERA - Associação Empresarial da Região do Algarve	X	X	

### 1.2.7. Breve caracterização da população escolar

Dos 51 alunos que no ano letivo 2023-2024 frequentam a EPCG, 50,98% são do sexo masculino e 49,02% do sexo feminino.

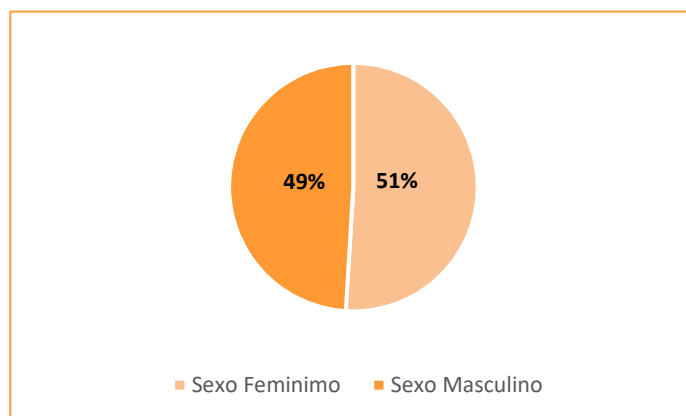


Gráfico 1. % de Alunos por sexo – 2023-2024

A idade dos alunos que no corrente ano letivo frequentam a EPCG, situa-se no intervalo dos 15 aos mais de 19 anos.

Em 31 de dezembro do corrente ano, 45% dos alunos serão maiores de idade e até ao final do ano escolar serão 80%, ficando por isso fora da escolaridade obrigatória.

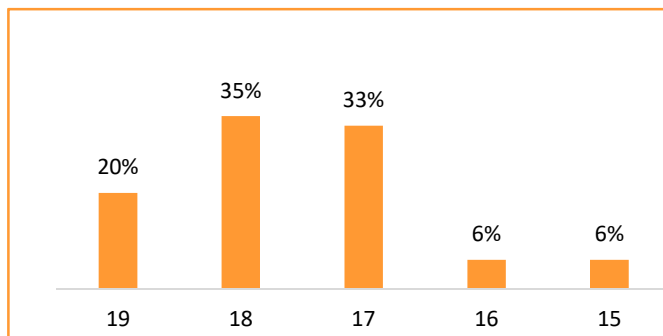


Gráfico 2. % de Alunos por idade em 31/12/2023

Do universo de alunos, 25% são de nacionalidade estrangeira: Ucrânia, Moldávia, Brasil, Venezuela, Cabo Verde, Alemanha, Suécia.

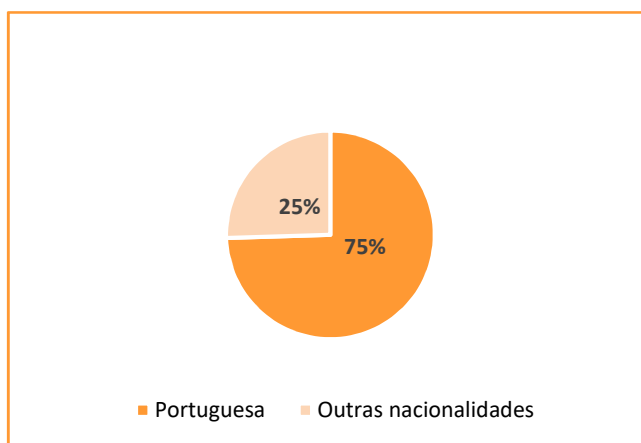


Gráfico 3. % de Alunos de nacionalidade portuguesa e estrangeira – 2023-2024

37% dos alunos apresentam Medidas de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018 de 6 de julho<sup>8</sup>.

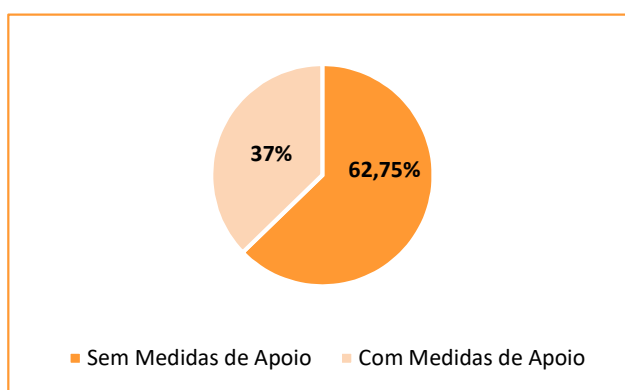


Gráfico 4. % de Alunos com e sem medidas de apoio

<sup>8</sup> Decreto-Lei 54/2018, de 6 de julho disponível em: <https://files.dre.pt/1s/2018/07/12900/0291802928.pdf>

Curso/Turma	Total de Alunos por turma	Alunos c/ Medidas de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão	
		Nº	%
Téc. Comercial - 1º ano	19	6	31%
Téc. Comercial - 2º ano	12	3	25%
Téc. Comercial - 3º ano	6	4	67%
Téc. de Turismo - 3º ano	5	3	60%
Téc. de Auxiliar de Saúde - 3º ano	9	3	33%
	<b>51</b>	<b>19</b>	<b>37%</b>

37% do universo de alunos que frequentam a EPCG usufruem de medidas da Ação Social Escolar (ASE), 18% no escalão A e 20% no escalão B.

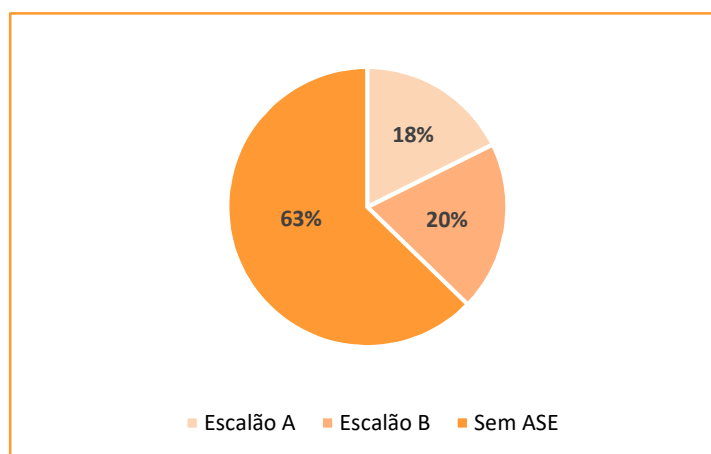


Gráfico 5. % de Alunos com apoio da ASE – 2023-2024

Do universo de alunos que frequentam a EPCG 6% são acompanhados pelas Comissões de Proteção de Crianças e Jovens e 6% pelo Tribunal de Família e Menores de Faro.

## 2. Recursos Humanos

Nesta data a equipa que assegura o funcionamento e o desenvolvimento de todas as atividades da EPA e da EPCG é atualmente constituída 17 trabalhadores efetivos, 2 Trabalhadores com Contrato a Termo Certo, 2 Trabalhadores com Contrato a Termo Incerto e 5 com Contrato de Prestação de Serviços.

### 2.1. Docentes

Regime	Efetivos	Contrato a Termo Certo	Contrato de Prestação de Serviços	Total
A tempo inteiro	6	0	0	6
A tempo parcial	2	2	5	9
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>15</b>

- Dos 8 Docentes Efetivos, 6 exercem funções a tempo inteiro, com horários semanais de 35 horas e 2 a tempo parcial, com horários semanais, respetivamente, de 29 e 20 horas.

Sobre as funções e cargos que os 6 docentes com horário a tempo inteiro exercem:

- ✓ 1 assume o cargo de Diretora na EPCG, acumulando funções docentes e Coordenação do CP de Técnico/a Auxiliar de Saúde;
- ✓ 1 assume o cargo de Subdiretora na EPCG, acumulando funções docentes, Orientação Educativa da turma do CP de Técnico/a Auxiliar de Saúde e coordenação de Projetos e Programas nos quais a EPCG está envolvida;
- ✓ 1 é assessor da Direção da EPA na área financeira e Projetos, acumulando funções docentes;
- ✓ 1 além da docência na EPCG assume a coordenação do Sistema de Garantia de Qualidade (EQAVET), a coordenação de Projetos ERASMUS e, pelo facto de ser licenciada em Engenharia Alimentar, é responsável pelo processo de produção e controlo da qualidade dos produtos alimentares produzidos pela EPA para comercialização, assim como pela coordenação do processo de elaboração de ementas, aquisição de géneros alimentares e confeção das refeições;
- ✓ 1 além da docência na EPCG e orientação educativa das turmas de 1º e 2º do CP de Comércio, é responsável pela área informática e de telecomunicações da EPA e EPCG, é administrador do site e das redes sociais, e integra a equipa dos Projetos ERASMUS+;

Dos 2 docentes efetivos que exercem funções a tempo parcial, além do horário semanal afeto a atividade docente, 1 assume funções de Coordenação do CP de Técnico Comercial, coordenação de Projetos e integra a Equipa dos Projetos ERASMUS+, a equipa responsável pelo Sistema de Garantia da Qualidade (EQAVET) e o outro é responsável pela Biblioteca Escolar e pelo Projeto das Hortas Escolares;

Os 2 Contratos a Termo Certo e os 5 Contratos de Prestação de Serviços foram celebrados exclusivamente para atividade docente a desenvolver no âmbito do desenvolvimento dos Planos Curriculares dos Cursos que a EPCG promove, vigorando para o período estritamente necessário e contemplando apenas o número de horas das disciplinas/módulos a lecionar.

Nº	Tipo de Contrato	Total de Horas Contratualizadas
2	Contratos a Termo Certo	29 semanais
5	Contratos de Prestação de Serviços	360 ano letivo
<b>Total</b>		

## 2.2. Pessoal Não Docente

	Técnicos	Assistentes Educativos	Motoristas	Total
A tempo inteiro	5	3 <sup>9</sup>	1	9
A tempo parcial	0	2	0	2
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>11</b>

- Os 5 Técnicos, todos efetivos, com um horário semanal de 38 horas, asseguram os serviços administrativo-financeiros da EPA e da EPCG, prestam apoio à gestão pedagógica na EPCG e ao desenvolvimento de Projetos e iniciativas, asseguram o funcionamento da Biblioteca e Centro de Recursos, dão apoio à área de produção, aos serviços de catering, ao serviço de cafetaria, à confeção e serviço de refeições e à vigilância na escola e nos transportes escolares da EPCG;
- Os 5 Assistentes Educativos, 3 efetivos com um horário semanal de 38 horas, 1 com Contrato a Termo Incerto, com um horário semanal de 35 horas e 1 Contrato a Termo Incerto, com um horário semanal

<sup>9</sup> 1 Assistente Educativa efetiva está de baixa médica prolongada desde o início do ano, foi substituída por outra com Contrato a Termo Incerto, que também está de baixa médica, previsivelmente prolongada.

de 13 horas, asseguram a vigilância na EPCG e nos transportes escolares, o funcionamento da cafetaria, a confeção e serviço de almoços, a área de produção e serviços de catering, a limpeza das instalações da EPCG e da EPA assim como serviços gerais;

- O Motorista, efetivo, com um horário semanal de 38 horas, assegura a condução do autocarro de transporte escolar no transporte diário dos alunos, nas visitas de estudo e outras atividades, dá apoio à vigilância na EPCG, assegura a manutenção e limpeza das 3 viaturas da EPA, faz pequenas reparações nas instalações e equipamentos, dá apoio ao processo de compras/transporte de géneros para o serviço de refeições e produção e, dois dias por semana, faz a recolha dos resíduos orgânicos, nos estabelecimentos locais envolvidos no Projeto FertiAlte – Unidade de Compostagem de Alte.

Além do supracitado pessoal, funcionários da EPA, a EPCG conta com o apoio de:

- Uma Psicóloga do Programa de Apoio à Psicologia Escolar (PAPE), da Divisão de Educação e Juventude da Câmara Municipal de Loulé – Um dia por semana, das 9h30 às 16h30;
- Uma Enfermeira da equipa de Saúde Escolar da UCC - Gentes de Loulé – Uma manhã mensalmente, das 9h30 às 13h00 – para desenvolvimento de atividades relacionadas com a Saúde Escolar.



### 3. Eixos de Intervenção, Objetivos Estratégicos e Atividades 2024

As atividades previstas para o ano de 2024 foram agrupadas nos três Eixos de Intervenção definidos para o triénio 2023-2025, e que são os apresentados na tabela seguinte.

Eixo I	Eixo II	Eixo III
Desenvolvimento Local e Sustentabilidade	Educação e Formação	Comunicação e Imagem

Foram constituídas equipas por áreas de atividade, não obstante a interligação entre as diversas áreas nas atividades a desenvolver:

- Área de Promoção e Animação Turística do Território (PATT);
- Área de Transformação e Comercialização dos Produtos Locais (TCPL);
- Área de Educação e Formação (EF)
- Área de Comunicação e Imagem (CI)

#### 3.1. Eixo I - Desenvolvimento Local e Sustentabilidade

##### Refª Objetivos Estratégicos

- I.1 Promover a valorização e atratividade do território
- I.2 Promover a valorização e divulgação dos produtores e produtos locais
- I.3 Promover a divulgação do território

Refª	Ações   Atividades	Indicadores/ Produtos	Meta	Responsáveis
<b>I.1</b>	<b>Promover a valorização e atratividade do território</b>			
I.1.1	Promoção da oferta de experiências turísticas no território a partir dos recursos e atrações locais	Nº de ofertas de experiências turísticas criadas	4	PATT

##### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)



1.1.2	Realização de experiências turísticas no território a partir dos recursos e atrações locais	Nº de experiências turísticas realizadas	8	PATT
<b>I.2 Promover a valorização e divulgação dos artesãos, produtores e produtos locais</b>				
1.2.1	Organizar e/ou participar em exposições, feiras e outros certames promotores da valorização e divulgação dos artesãos/artesanato e produtores/produtos locais	Nº de iniciativas	15	TCPL CI
1.2.2	Realizar oficinas e workshops de transformação e conservação de produtos locais	Nº de oficinas e workshops	6	TCPL
1.2.3	Criar produtos a partir da transformação de produtos locais	Nº de novos produtos	6	TCPL
1.2.4	Comercializar os produtos criados pela EPA	Nº de pontos de venda	+ 6	TCPL
1.2.5	Prestar Serviços de <i>Catering (Coffee breaks; Cocktails; refeições)</i>	Nº de Serviços	10	TCPL
<b>I.3 Promover a divulgação do território</b>				
1.3.1	Criar e animar espaços de divulgação do território	Nº de espaços	1	PATT CI
1.3.2	Produzir materiais de divulgação do território – Brochuras   <i>Flyers</i>   outros	Nº de materiais	6	PATT CI
1.3.3	Promover, ou ser parceira, de iniciativas e eventos de caráter cultural, artístico, científico e desportivo a desenvolver no território	Nº de iniciativas	4	PATT PCPL EF CI



**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

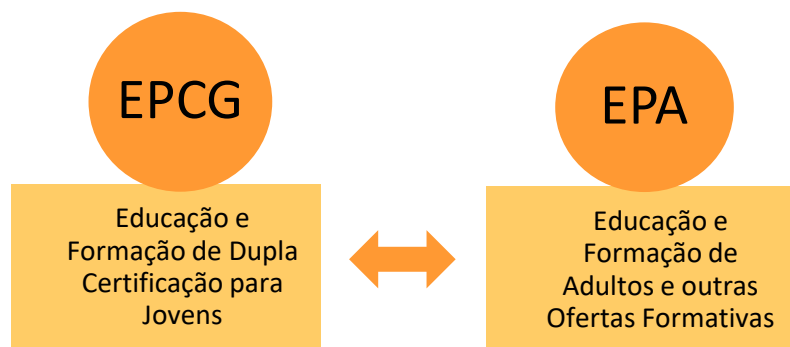
Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

## 3.2. Eixo II - Educação e Formação

Tendo a EPA como ramo do setor cooperativo principal o Ensino, é natural que dedique uma particular atenção à conceção, desenvolvimento e avaliação de atividades quer no âmbito da Educação Formal, Não Formal ou Informal.

No presente Plano de Atividades, não obstante os espaços de interseção que os processos e as dinâmicas a desenvolver no âmbito da educação e formação de jovens e da educação e formação de adultos têm, optou-se por apresentar a planificação das atividades em duas áreas, sendo que a primeira, (Educação e Formação de Dupla Certificação para Jovens - Cursos de Educação Formação e Cursos Profissionais), será desenvolvida sob a responsabilidade e coordenação da Direção da EPCG e a segunda (Educação e Formação de Adultos e outras ofertas formativas), sob a responsabilidade e coordenação da Direção da EPA.



### 3.2.1. Educação e Formação de dupla certificação para Jovens

Considerando que a EPCG, enquanto estabelecimento de Educação e Ensino se rege pelo calendário escolar, as atividades apresentadas no presente documento, reportam-se às previstas para o ano letivo 2023-2024, transitando para o PA de 2025, as que serão desenvolvidas no primeiro período do ano letivo seguinte.

Para o ano letivo 2023-2024, embora se tenha aberto inscrições para um Curso de Educação Formação (CEF) – Tipo 2, de Operador de Campos de Golf – Golf Keeper, que teria a duração de dois anos letivos, tendo-se apenas inscritos seis alunos, a turma não foi viabilizada, pelo que no corrente ano letivo, a EPCG tem em funcionamento apenas Cursos Profissionais (CP).

#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

O Plano de Atividades (PA) da EPCG foi objeto de produção de documento detalhado, já aprovado em sede de Conselho Pedagógico, sendo no presente documento apresentado de forma sumária.

O supracitado plano, é um instrumento que expressa globalmente as intenções da escola na realização de um conjunto de ações que motivem toda a comunidade educativa para a concretização de um projeto comum, que contribua para:

- A melhoria do processo ensino aprendizagem e qualidade do sucesso, priorizando a qualidade das aprendizagens e a inclusão, numa visão de escola enquanto instrumento de desenvolvimento humano e de elevação social através do conhecimento. O sucesso educativo, de todos e de cada um dos alunos, é um objetivo incontornável e concretiza-se na eficácia do desenvolvimento do currículo e nas opções curriculares e pedagógicas tomadas pela Escola, no âmbito da Autonomia e Flexibilidade Curricular;
- O reforço do desenvolvimento pessoal e social dos alunos, valorizando a missão de formar cidadãos autónomos, responsáveis, solidários e dotados de espírito crítico e criativo, em linha com o preconizado no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória. A educação na e para a cidadania, valorizando a compreensão do outro no respeito pelos valores do pluralismo e compreensão mútua;
- O fomento da participação na Relação Escola / Família / Comunidade, promovendo a participação, diversificando os canais de comunicação, divulgando as atividades e estimulando o envolvimento das famílias nas mesmas;
- O alargar e reforçar das relações de parceria com entidades, instituições, empresas e organizações locais, regionais, nacionais e europeias, para o desenvolvimento de iniciativas e projetos de interesse comum.

Ao longo do ano letivo 2023-2024, dar-se-á continuidade ao desenvolvimento dos Planos Curriculares de todos os Cursos em funcionamento na EPCG, tendo subjacentes as orientações em matéria de autonomia, flexibilidade curricular e inclusão e o Sistema de Gestão de Garantia da Qualidade (EQAVET);

Assegurar-se-á a realização dos Estágios Curriculares, assim como a realização das Provas de Aptidão Profissional (PAP), respetivamente dos alunos que irão concluir os CP de Técnico/a de Turismo, Técnico/a Comercial e Técnico/a Auxiliar de Saúde.

Continuar-se-á a investir:



**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)



Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

- Na manutenção das instalações da escola, assegurando a funcionalidade dos espaços, o conforto, a segurança e a estética que os espaços educativos devem ter;
- Na reparação ou substituição de mobiliário e equipamento escolares degradado;
- Na renovação/atualização de equipamento, nomeadamente informático e áudio visual;
- Na aquisição de equipamentos e materiais indispensáveis ao desenvolvimento das atividades formativas, nomeadamente nas suas componentes de formação técnica específica;

Ao nível do Sistema de Gestão e Garantia da Qualidade continuar-se-á a promover a manutenção dos processos do Sistema, a melhoria contínua dos indicadores e a procurar o efetivo compromisso e responsabilização de todos os colaboradores. Conforme anteriormente referido, proceder-se-á ao desenvolvimento do processo conducente à renovação do Selo de Qualidade EQAVET por parte da Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional. (ANQEP).

## Programas e Projetos

Ao longo do ano letivo 2023-2024 a EPCG irá estar envolvida nos seguintes Programas/Projetos:

Programa/Projeto	Descrição do projeto
 <p><b>Escola Embaixadora do Parlamento Europeu</b></p>	<p>Com o objetivo de promover a sensibilização para a União Europeia e a democracia parlamentar europeia entre os jovens, especialmente entre os alunos que frequentam o ensino secundário regular e o ensino profissional, o Parlamento Europeu lançou um programa pedagógico intitulado "Escola Embaixadora do Parlamento Europeu", em 27 Estados-membros. Esta iniciativa tem como objetivo a consciencialização dos jovens sobre as possibilidades que lhes oferece a sua cidadania europeia, bem como sobre o papel que o Parlamento Europeu desempenha no processo de decisão europeu e por conseguinte nas nossas vidas quotidianas.</p> <p>No presente ano letivo a temática será "Democracia em Ação".</p>
	<p>O Parlamento dos Jovens é uma iniciativa institucional da Assembleia da República, desenvolvida ao longo do ano letivo com as Escolas de todo o país, em que se pode inscrever qualquer Escola do ensino público, privado e cooperativo. O programa culmina com a realização de uma Sessão Nacional na Assembleia da República.</p> <p>O Programa tem como objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Educar para a cidadania, estimulando o gosto pela participação cívica e política.</li> </ul>

### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

- Dar a conhecer a Assembleia da República, o significado do mandato parlamentar, as regras do debate parlamentar e o processo de decisão do Parlamento, enquanto órgão representativo de todos os cidadãos portugueses.
  - Promover o debate democrático, o respeito pela diversidade de opiniões e pelas regras de formação das decisões.
  - Incentivar a reflexão e o debate sobre um tema, definido anualmente.
  - Proporcionar a experiência de participação em processos eleitorais.
  - Estimular as capacidades de expressão e argumentação na defesa das ideias, com respeito pelos valores da tolerância e da formação da vontade da maioria.
  - Sublinhar a importância da sua contribuição para a resolução de questões que afetem o seu presente e o futuro individual e coletivo, fazendo ouvir as suas propostas junto dos órgãos do poder político.
- No ano letivo 2023-2024 a temática a ser abordada será “Viver Abril na Educação: Caminhos para uma Escola Plural e Participativa”.



### **Junior Achievement A EMPRESA**

A EMPRESA é o programa bandeira da Junior Achievement. Considerado uma best practice pela Comissão Europeia, o programa desafia alunos do ensino secundário a criar e a gerir uma mini-empresa, ao longo de um ano letivo e em contexto sala de aula.

Objetivos:

- Identificar as responsabilidades dos cargos e oportunidades de liderança no âmbito do programa;
- Avaliar as oportunidades educativas e sociais do programa;
- Organizar a mini-empresa, vender títulos de participação, produzir um produto, colocar o produto ou serviço no mercado e manter registos financeiros;
- Demonstrar a capacidade de liderança;
- Elaborar um plano de negócio;
- Executar um plano;
- Estabelecer objetivos de produção e vendas para um produto ou serviço;
- Desenvolver uma apresentação eficaz de vendas;
- Diferenciar entre produção e produtividade;
- Monitorizar o controlo de qualidade;
- Descrever o efeito da produtividade, atitudes e aptidões dos empregados;
- Avaliar o impacto da tecnologia, gestão e regulamentos governamentais relativos à produção;

#### **Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

- Descrever e calcular impostos a serem pagos pela mini-empresa;
- Explicar como os dividendos são determinados e pagos;
- Avaliar o impacto empresarial no sistema económico português.



### Plano Nacional das Artes

Desenvolvido pelas áreas governativas da Cultura e da Educação, o Plano Nacional das Artes (PNA) tem como objetivo tornar as artes mais acessíveis aos cidadãos, em particular às crianças e aos jovens, através da comunidade educativa, promovendo a participação, fruição e criação cultural, numa lógica de inclusão e aprendizagem ao longo da vida. Pretende incentivar o compromisso cultural das comunidades e organizações e desenvolver redes de colaboração e parcerias com entidades públicas e privadas, designadamente, trabalhando em articulação com os planos, programas e redes pré-existentes.



### Plano Nacional de Cinema



### Loulé Film Office

No âmbito do Plano Nacional das Artes (PNA) e enquadrado no Programa “Ponto de Encontro” a EPCG e o Loulé FilmOffice, desenvolveram uma proposta de trabalho, sob o tema “Liberdade Sustentável”, que desafiará os alunos a desenvolverem, de forma estruturada e cativante, o seu próprio filme, tendo em vista uma apresentação final acompanhada pela Orquestra do Algarve, que terá lugar em Alte e talvez também em Loulé. Os dois grupos de trabalho envolvidos serão as turmas finalistas de Comércio, Turismo e Auxiliar de Saúde.

Neste contexto surge a inscrição da EPCG na plataforma do Plano Nacional de Cinema, que irá disponibilizar as credenciais de acesso aos filmes que serão exibidos aos alunos, no decurso dos workshops iniciais.



### Cineteatro Louletano



### LAMA Teatro

O Cineteatro de Loulé, no âmbito da sua Oferta Educativa propôs que a EPCG acolhesse o projeto designado por “Caderno Diário” que consiste na concretização de um conjunto diversificado de oficinas, dinamizadas pelo LAMA Teatro, nas áreas do teatro, dança, música e vídeo, num processo continuado e semanal, com a duração de 64 horas de formação artística. Os alunos do 1.º ano de Técnico/a Comercial terão acesso a um conjunto de atividades e ações que respeitarão os seguintes eixos: Formação teatral, de movimento, musical e visual, orientada por profissionais do setor das artes; Participação na criação de objetos artísticos, debates, manifestos, performances; Apresentação de espetáculos do LAMA Teatro em contexto escolar no decorrer da execução do projeto. No decorrer da execução do “Caderno Diário” serão explorados “os desabaços, as histórias de amor, os segredos, os jogos do galo e do stop. Os participantes serão levados a pensar sobre o seu meio e sobre aquilo que mudariam na sua escola e na

sua rua. O que escreve/desenha nas margens quem vive na margem?  
Como podemos reutilizar um rascunho?”



### ECO- ESCOLAS

Eco-Escolas é um programa internacional da “*Foundation for Environmental Education*”, desenvolvido em Portugal desde 1996 pela ABAE. Pretende encorajar ações e reconhecer o trabalho de qualidade desenvolvido pela escola, no âmbito da Educação Ambiental para a Sustentabilidade. A EPCG apresentou a sua terceira candidatura a este projeto.



A EPCG estará ainda envolvida no desenvolvimento do Projeto ERASMUS KA2 – “EnVIRonmental evALuation Project Method for Secondary Schools - VIRAL”, tendo como parceiros:

- O Instituto de Educación Secundaria Botànic Cavanilles (Espanha);
- A Stichting Onderwijs Midden Limburg, SOML (Holanda);
- A Strategia Netherlands (Holanda)
- A Dialogua Consultoria Social, SL (Espanha)

E ainda duas organizações especializadas em ambiente:

- Associação Portuguesa de Educação Ambiental, ASPEA (Portugal)
- Low Carbon Economy (Espanha)

O VIRAL tem como objetivos gerais:

- Incentivar a mudança de comportamento relativamente à mitigação das alterações climáticas e às práticas verdes a nível individual.
- Promover o desenvolvimento profissional dos professores na implementação do projeto.
- Melhorar a participação social de alunos e professores nos centros educativos, envolvendo-os em iniciativas realizadas no seu ambiente.
- Introduzir pedagogias alternativas relacionadas à educação ambiental nos institutos.

### Sustentabilidade

Projeto transdisciplinar que visa trabalhar as competências ao nível do empreendedorismo, preservação da qualidade ambiental, fomentar um estilo de vida saudável e mais sustentável e que inclui atividades como: organização e desenvolvimento de percursos pedestres; dinamização das Hortas Pedagógicas, suportada pelo projeto da EPA – FertiAlte e recorrendo a estratégias de eficiência hídrica; Mercadinho de Natal em Alte, com produtos elaborados pela EPA.



## Outras Atividades

Ao longo do ano serão ainda desenvolvidas muitas outras atividades, entre as quais:

Atividade	Descrição da Atividade
<b>Caderno Diário</b>	Proposta do Cineteatro Louletano que consiste num conjunto diversificado de oficinas nas áreas do teatro, dança, música e vídeo, promovidas pelo LAMA Teatro, num processo continuado e semanal, entre outubro de 2023 e abril de 2024, num total de cerca de 64 horas de formação artística. Os alunos terão acesso a um conjunto de atividades e ações que respeitarão os seguintes eixos: formação teatral, de movimento, musical e visual, orientada por profissionais do setor das artes; participação na criação de objetos artísticos, debates, manifestos, performances; apresentação de espetáculos do LAMA Teatro em contexto escolar no decorrer da execução do projeto. No decorrer da execução do “Caderno Diário” serão explorados “os desabafos, as histórias de amor, os segredos, os jogos do galo e do stop. Os participantes serão levados a pensar sobre o seu meio e sobre aquilo que mudariam na sua escola e na sua rua. O que escreve/desenha nas margens quem vive na margem? Como podemos reutilizar um rascunho?”.
<b>Formação Outdoor</b>	Atividade/formação que privilegia a aprendizagem pela experiência. Esta é uma intervenção que permite gerar níveis de motivação e dinâmicas não possíveis de alcançar na formação em sala de aula. A formação Outdoor fornece instrumentos de interação entre os elementos participantes e treina as competências pessoais e sociais consideradas transversais a todas as componentes de formação dos currículos. Esta atividade pretende simular situações aproximadas às que diariamente ocorrem na vida da escola promovendo o desenvolvimento de atitudes e comportamentos que permitam uma melhor compreensão das metas a atingir no processo ensino-aprendizagem. As atividades que se realizam incluem Desportos Náuticos (Canoagem, Paddle, Surf), Voleibol, Jogos tradicionais e atividades lúdicas.
<b>Torneio de futebol Inter-turmas</b>	Atividade que promove a atividades física assim como o trabalho em equipa entre os alunos. Tal como o OUTDOOR esta é uma atividade que permite gerar níveis de motivação e dinâmicas não possíveis de alcançar na formação em sala de aula.



### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)



---

**Semana Cultural BTT-Alte Trail – Alte Caminhada-Alte**

A Semana Cultural de Alte prevê um conjunto de atividades onde para além da aquisição de competências técnicas específicas (através da realização de práticas simuladas), os alunos têm oportunidade de adquirir e/ou desenvolver competências transversais. Estas competências alicerçadas num conjunto de saberes humanísticos e científicos, irão conferir-lhes vantagens competitivas no mundo do trabalho e o exercício responsável de uma cidadania ativa.

Através desta atividade, a escola reforça a sua ligação ao meio regional e local e fomenta estratégias de potenciação comercial do espaço rural. O BTT-Alte |Trail – Alte |Caminhada-Alte, provas/atividades promovidas pela EPA, com uma robusta colaboração da EPCG, é disso um exemplo.

---

**Arranque do ano letivo 2024-2025**

Reencontro com os alunos dos 2º e 3ºs anos e receção aos novos alunos. Passeio de integração na aldeia de Alte, com os novos alunos. Passeio guiado pelos alunos do 2º e 3º ano.

---

**Comemoração do Dia Mundial do Turismo**

Atividade que envolverá toda a comunidade escolar e que terá lugar no território da freguesia de Alte, promovendo assim o seu conhecimento e o seu potencial turístico.

---

Práticas simuladas diversas: atendimento na cafetaria da escola, negociação, reclamações, venda presencial e telefónica na loja pedagógica.

---

Participação em Seminários, Colóquios, Conferências promovidos ou realizados em parceria com outras entidades e organizações, nomeadamente pela Universidade do Algarve, Banco de Portugal, Biblioteca Municipal de Loulé - Sophia de Mello Breyner entre outros.

---

Participação em espetáculos, visitas a exposições e outras iniciativas de carácter artístico e cultural.

---

Participação em feiras e mercadinhos nos quais a EPA tenha mostra/venda de produtos, nomeadamente na freguesia de Alte e em Loulé.

---

Construção de materiais promocionais dos produtos elaborados pela EPA, CIPRL.

---



## Visitas de Estudo

As visitas de estudo são estratégias pedagógicas/didáticas que, dado o seu caráter mais prático, contribuem para uma melhor preparação e sensibilização para aprendizagens a desenvolver e para o aprofundamento e reforço de unidades curriculares já lecionadas.

Nas tabelas seguintes, apresentam-se, por Cursos, as visitas de estudo já programadas, sendo que ao longo do ano, outras consideradas pertinentes, poderão vir a ser incluídas no presente Plano.

### CP de Técnico/a Comercial

Visita de Estudo	1º ano	2º ano	3º ano
Visita à plataforma logística da empresa Jerónimo Martins, em Algoz	x	x	x
Visita a Lisboa – Museu do Dinheiro e Percurso Pessoano	x	x	x
Visita ao Intermarché de S. B. de Messines	x	x	
Visita à Feira da Laranja, em Silves	x		
Visita a Loulé – Hipermercado, Mercado Municipal e Comércio Local	x		
Visita ao Restaurante Estaminé, na Ilha Deserta (Faro)		x	x
Visita aos Vinhos da Quinta da Tôr e Quinta do Freixo		x	x
Visita à Quinta do Freixo		x	

### CP de Técnico /a de Turismo

Visita de Estudo	3º ano
Visita a Lisboa - Bolsa de Turismo de Lisboa e Museu do Dinheiro	x
Sessões informativas com representantes das diferentes saídas profissionais do curso (receção de golfe e SPA, animação, agências de viagens e informação turística)	x
Participação no Roteiro de Presépios de Alte	x

### CP Técnico/a Auxiliar de Saúde

Visita de Estudo	3º ano
Visita ao Laboratório de Química e Laboratório de Física da Universidade do Algarve	x
Visita a Lisboa – Museu da Farmácia e Percurso Pessoano	x

#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

### 3.2.2. Educação e Formação de Adultos e outras Ofertas Formativas

No âmbito da Educação e Formação de Adultos e de outras ofertas formativas, ao longo do ano de 2024 pretende-se promover ações formativas certificadas, nomeadamente Formações Modulares Certificadas (FMC) organizadas em Unidades de Formação de Curta Duração (UFCD) ou Unidades de Competência (UC) tendo por base os referenciais de competências e de formação associados às qualificações que integram o Catálogo Nacional de Qualificações (CNQ), ações formativas certificadas mas não inseridas no CNQ, e ações formativas que não pressuponham qualquer certificação.

As ações formativas a promover incluirão as seguintes tipologias:

- Cursos de curta, média e longa duração;
- Oficinas/Workshops
- Seminários, Encontros, Palestras, Conferências e outras ações formativas de caráter similar.

No que respeita à sua duração, as ações formativas estruturar-se-ão, quanto à sua duração, em:

- Formação de curta duração, até 25 horas;
- Formação de média duração, superior a 25 horas e até 50 horas;
- Formação de longa duração, superior a 50 horas.

3 – Relativamente ao regime de formação, está prevista a quase exclusividade do regime presencial, com a possibilidade de existirem alguns cursos ministrados em regime E-Learning<sup>10</sup> ou B-Learning<sup>11</sup>.

Não obstante o reconhecimento da EPA como entidade formadora, continuar-se-á a promover ações formativas em parceria com outras entidades, podendo as mesmas assumir o papel e as funções de entidades formadoras.

São responsáveis pela vertente de Educação e Formação de Adultos e outras Ofertas Formativas, a Direção da EPCG, a área de Educação e Formação e a área de Comunicação e Imagem, sob a coordenação da Direção da EPA.

---

<sup>10</sup> Modalidade de ensino à distância não presencial, maioritariamente suportada por uma plataforma de aprendizagem que permite o acesso contínuo aos conteúdos: o formando acede à formação em qualquer momento e em qualquer lugar utilizando a Internet como meio de comunicação (simultâneo ou não).

<sup>11</sup> Ação de formação ministrada de modo misto, presencial e não presencial com recurso à internet.

Ao longo do ano de 2024, no âmbito da Educação e Formação de Adultos e de outras Ofertas Formativas, prevê-se desenvolver 30 Ações Formativas, num total de 958 horas de formação que abrangem aproximadamente 400 formandos, executando-se assim um volume de formação de 13 272 horas.

Ação	Regime	Local	Duração	N.º de Formandos previsto	Volume de Formação Previsto	Observações
10 Ações de Formações Modulares Certificadas - Unidades de Formação de Curta Duração do Catálogo Nacional de Qualificações (CNQ)	A definir	A definir	25h/Ação Total: 250h	Média: 15/ Ação Total: 150	3 750h	Ações financiadas ou com pagamento de frequência
2 Ações de Formação de Curta Duração Certificadas extra CNQ	A definir	A definir	7h/Ação Total: 14h	15/Ação Total:30	210h	Ações com pagamento de frequência
2 Ações de Formação de Curta Duração Certificadas extra CNQ	A definir	A definir	14h/Ação Total: 28h	15/Ação Total:30	420h	Ações com pagamento de frequência
6 Oficinas   Workshops	Presencial	A definir	3h/cada Total: 18h	Média: 12/cada Total:72	216h	Ações com pagamento de frequência
3 Oficinas   Workshops	Presencial	A definir	6h/cada Total: 18h	Média: 12/cada Total:36	216h	Ações com pagamento de frequência
1 Oficina	Presencial	A definir	18h	12	216h	Ação com pagamento de frequência
2 Cursos Suporte Básico de Vida - Desfibrilhação Automática Externa (SBV-DAE)	Presencial	Alte	6h/cada Total: 12h	Média:12/cada Total: 24	144h	Em parceria com o ABC – Algarve Medical Center
Português Língua de Acolhimento Percurso – A1+A2 Utilizador Elementar	Presencial	Alte	150h	15	2 250h	Em parceria com o IEFP, CM Loulé e JF Alte.

#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

Português Língua de Acolhimento Percurso - A1+A2 Utilizador Elementar	Presencial	Boliqueime	150h	12	1 800h	Em parceria com o IEFP, CM Loulé JF Boliqueime e Fonte do Conde – Farming & Events
Português Língua de Acolhimento Percurso - B1+B2 Utilizador Independente <sup>12</sup>	Presencial	Alte	150h	15	2 250h	Em parceria com o IEFP, CM Loulé e JF Alte
Português Língua de Acolhimento Percurso - B1+B2 Utilizador Independente <sup>13</sup>	Presencial	Boliqueime	150h	12	1 800h	Em parceria com o IEFP, CM Loulé JF Boliqueime e Fonte do Conde – Farming & Events

As **10 Formações Modulares Certificadas - Unidades de Formação de Curta Duração do CNQ**, que se prevê vir a promover, enquadrar-se-ão nas seguintes áreas:

- Trabalho Social e Orientação
- Serviços de Apoio a Crianças e Jovens
- Comércio
- Secretariado e Trabalho Administrativo
- Marketing e Publicidade
- Ciências Informáticas
- Floricultura e Jardinagem
- Indústrias Alimentares
- Produção Agrícola e Animal

<sup>12</sup> Curso iniciado em outubro de 2023 com data prevista de conclusão para março de 2024

<sup>13</sup> Curso iniciado em outubro de 2023 com data prevista de conclusão para abril de 2024

De entre as Ações identificadas na tabela seguinte, no ano de 2024, serão promovidas 10, a selecionar em função do interesse manifestados por instituições, entidades, empresas ou cidadãos individuais. Caso alguma das Ações que venha a ser promovida tenha uma duração de 50 horas, para efeitos de monitorização de número de Ações, será considerada como 2.

Ação	Cód. CNQ	Duração	Áreas de Educação Formação
Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho - conceitos básicos	0349	25 h	- Trabalho Social e Orientação Serviços de Apoio a Crianças e Jovens - Comércio - Floricultura e Jardinagem - Outras
Princípios de ergonomia e prevenção de acidentes e doenças profissionais	7223	25 h	- Trabalho Social e Orientação - Segurança e Higiene no Trabalho
Primeiros socorros	3564	25 h	- Trabalho Social e Orientação - Outras
Prevenção e primeiros socorros – geriatria	3546	50 h	- Trabalho Social e Orientação
Saúde da pessoa idosa - cuidados básicos	3538	25 h	- Trabalho Social e Orientação
Animação para a terceira idade	4292	25 h	- Trabalho Social e Orientação
Higiene e Segurança Alimentar	3296	25 h	- Trabalho Social e Orientação - Comércio - Indústrias Alimentares - Produção Agrícola e Animal - Outras
Gestão de stress e gestão de conflitos	4651	25 h	- Trabalho Social e Orientação - Outras
Gestão do tempo e organização do trabalho	0382	25h	- Comércio - Segurança e Higiene no Trabalho - Proteção de Pessoas e Bens - Outras
Liderança e trabalho em equipa	4647	25 h	- Serviços de Apoio a Crianças e Jovens - Segurança e Higiene no Trabalho - Outras
Fertilização, adubações de cobertura e manutenção	3064	25 h	- Floricultura e Jardinagem
Métodos de propagação de plantas	4387	25 h	- Floricultura e Jardinagem
Projetos de organização de eventos - planeamento e gestão	0501	25 h	- Marketing e Publicidade

#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

			- Serviços de Apoio a Crianças e Jovens
Itinerários e circuitos turísticos	4327	25h	- Turismo e Lazer
Língua inglesa – atendimento	0354	50h	- Comércio - Turismo e Lazer - Outras
Língua inglesa - informação e orientação	3462	25h	- Turismo e Lazer
Língua inglesa - animação cultural	3476	25h	- Turismo e Lazer
Língua inglesa – informações acerca da vida quotidiana, compras, e serviços e locais de interesse turístico	6957	50h	- Turismo e Lazer
Literacia digital – iniciação	10526	25 h	- Serviços de Apoio a Crianças e Jovens - Comércio - Secretariado e Trabalho Administrativo - Hotelaria e Restauração - Outras
Aplicações informáticas na ótica do utilizador	7847	25 h	- Secretariado e Trabalho Administrativo - Hotelaria e Restauração - Segurança e Higiene no Trabalho - Outras
Processador de texto - funcionalidades avançadas	0755	25 h	- Marketing e Publicidade - Secretariado e Trabalho Administrativo - Ciências Informáticas
Folha de Cálculo	0778	50 h	- Comércio - Ciências Informáticas
Folha de cálculo - funcionalidades avançadas	0757	50 h	- Marketing e Publicidade - Ciências Informáticas
Gestão de correio eletrónico e pesquisa de informação na web	0693	25h	- Comércio - Secretariado e Trabalho Administrativo - Outras
Criação de sites WEB	0768	50 h	- Ciências Informáticas
Tecnologia da imagem e comunicação visual	10671	25 h	- Serviços de Apoio a Crianças e Jovens

As **4 Ações de Formação de Curta Duração Certificadas extra CNQ**, que se prevê vir a promover, serão sobre temáticas a definir ao longo do ano, em função do manifesto interesse de entidades, empresas e organizações e outros potenciais formandos.

#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

As **10 Oficinas | Workshops** prevê-se que sejam sobre:

- Transformação de Produtos Locais
- Confeção de Bombons
- Confeção de Trufas de Chocolate
- Confeção de Doços Regionais
- Produção de Sabonetes Artesanais
- Técnicas de Tingimento e Pintura em Tecido
- Técnicas de Tapeçaria – “Macramé”
- Técnicas de Tapeçaria – “Esmirna” | “Fada do Lar”
- Cerâmica
- Gravura

Os **Cursos de Português Língua de Acolhimento**, Percursos - A1+A2 (Utilizador Elementar) e Percursos B1+B2 (Utilizador Independente), terão como entidade formadora o Centro de Emprego e Formação Profissional de Faro – IEFP, uma vez que, conforme determinado no artigo 3º da Portaria n.º 183/2020, de 5 de agosto, apenas podem ser entidades formadoras dos mesmos, os estabelecimentos de ensino da rede pública, a rede de centros de gestão direta e participada do Instituto do Emprego e da Formação Profissional, I. P., e a rede de Centros Qualifica.

Os **2 Cursos sobre Suporte Básico de Vida – Desfibrilhação Automática Externa (DAE)**, terão como entidade formadora o Algarve Medical Center, uma vez que se trata de uma área de formação cuja entidade formadora tem de estar devidamente certificada para o efeito e os formadores têm de ser certificados pelo Instituto Nacional de Emergência Médica (INEM), além de que implica a utilização de equipamentos muito específicos.



**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)



### 3.3. Eixo III – Comunicação e Imagem

#### Refª Objetivos Estratégicos

- III.1 Melhorar suportes e processos de comunicação
- III.2 Reforçar os mecanismos de comunicação externa

Refª	Ações   Atividades	Indicadores/ Produtos	Meta
<b>III.1</b>	<b>Melhorar suportes e processos de comunicação</b>		
III.1.1	Criar logotipo para produtos EPA	Criação do logotipo	Até 1 de abril
III.1.2	Criar materiais de divulgação da EPA	Nº de materiais	2
III.1.3	Criar materiais de divulgação/apresentação dos Projetos da EPA	Nº de materiais	1 por projeto
III.1.4	Produzir cartazes de divulgação de iniciativas da EPA	Nº de cartazes	1 por iniciativa
III.1.5	Criar materiais de divulgação da EPCG	Nº de materiais	2
	Criar materiais de divulgação da oferta formativa da EPCG	Nº de materiais	1 por Curso
III.1.6	Criar materiais de divulgação/apresentação dos Projetos da EPCG	Nº de materiais	1 por projeto
III.1.7	Produzir cartazes de divulgação de iniciativas da EPCG	Nº de cartazes	1 por iniciativa
<b>III.2</b>	<b>Reforçar os mecanismos de comunicação externa</b>		
III.2.1	Tornar o site da EPA mais atrativo	Aumento do número de visitas ao website	20%
III.2.2			
III.2.2	Dinamizar a presença nas Redes Sociais	Taxa de aumento do número de seguidores da EPCG no Facebook	5%
		Taxa de aumento do número de seguidores da EPA no Facebook	80%
III.2.4	Divulgar junto dos órgãos de comunicação social as atividades desenvolvidas pela EPA - EPCG	Nº de Notas de Imprensa	10
III.2.5	Produzir filme institucional	Produção de filme	Até 1 de maio

## 4. Orçamento

### 4.1. Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas

	<b>2024</b>
	Euros
<b>Rendimentos e Gastos</b>	
Vendas	39 741,10
Prestação de serviços	63 151,98
Subsídios à exploração obtidos	583 031,98
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	17 621,03
Fornecimentos e serviços externos	191 953,38
Gastos com o pessoal	469 686,29
Outros rendimentos e ganhos	92 218,60
Outros gastos e perdas	8 741,44
<b>Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento</b>	<b>90 141,53</b>
Gastos/reversões de depreciação e amortização	103 433,49
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)</b>	<b>-13 291,96</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00
Juros e gastos similares suportados	0,00
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>-13 291,96</b>
Imposto sobre o rendimento	1 360,85
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>-14 652,81</b>



#### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

## 4.2. Plano de Exploração Previsional para o ano de 2024

Valores expressos em Euros

<b>Rendimentos</b>		
<b>71</b>	<b>Vendas</b>	<b>39 741,10</b>
711	Mercadorias	0,00
71109	Outras mercadorias - Composto FertiAlte	0,00
712	Produtos acabados e intermédios	39 741,10
71202	Produtos alimentares e bebidas - Compotas, conservas e confeitaria	39 741,10
<b>72</b>	<b>Prestação de serviços e concessões</b>	<b>63 151,98</b>
7202	Serviços específicos do setor da educação	33 151,98
720201	Matriculas e inscrições	0,00
720202	Recuperação de módulos	0,00
720203	Certificado de habilitações-2ª via	0,00
720204	Cafetaria	11 177,43
720205	Senhas de refeição	2 888,64
720206	Impressos escolares	0,00
720207	Seguro Escolar	215,91
720208	Material escolar	0,00
720209	Workshops	3 960,00
720210	Formação de adultos	14 910,00
7211	Aluguer de equipamentos	7 200,00
7299	Outros serviços	22 800,00
7299091	Secretariado e coffee breaks de eventos	6 800,00
7299093	Percursos e roteiros para JFA	16 000,00
<b>75</b>	<b>Transferências e subsídios correntes obtidos</b>	<b>583 031,98</b>
752	Subsídios correntes	583 031,98
7522	Subsídio à produção	583 031,98
75221	Administrações Públicas	553 906,18
752211	Estado	285 406,18
7522111	Cursos Profissionais	263 893,70
7522112	Acção Social Escolar - Auxílios Económicos	0,00
7522113	Acção Social Escolar - Refeitórios	3 082,91
7522114	Cursos CEF	18 429,57
7522115	Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação	0,00
752213	Administração local	268 500,00
7522132	Municípios	268 500,00
752215	Segurança Social	0,00
75229	Outras entidades	29 125,80
752291	Fundación de la Comunitat Valenciana	29 125,80
752292	Ayuntamiento de la Vall d' Uixó	0,00
<b>78</b>	<b>Outros rendimentos</b>	<b>92 218,60</b>
781	Rendimentos suplementares	10 762,92
7819	Outros rendimentos suplementares	10 762,92
78199	Outros	10 762,92
7819901	Polos alunos	0,00
7819902	Comparticipação visitas de estudo	0,00
7819903	BTT	9 562,92
7819904	Donativos	0,00
7819905	Percursos Pedestres	1 200,00
786	Rendimentos nos restantes ativos financeiros	0,00
7869	Outros rendimentos	0,00
787	Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	10 000,00
7871	Alienações	10 000,00
788	Outros	71 455,68
7883	Imputação de subsídios e transferências para investimento	68 745,06
7889	Outros não especificados	2 710,62
78891	Correntes	2 710,62
7889101	Comparticipação transporte escolar	0,00
7889103	Outros	2 710,62
<b>79</b>	<b>Juros, dividendos e outros rendimentos similares</b>	<b>0,00</b>
791	Juros obtidos	0,00
79111	Depósitos bancários	0,00
799	Outros rendimentos similares	0,00
	<b>Total dos Rendimentos</b>	<b>778 143,66</b>

### Plano de Atividades e Orçamento 2024

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

Valores expressos em Euros

<b>Gastos</b>		
<b>61</b>	<b>Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas</b>	<b>17 621,03</b>
611	Mercadorias	7 235,38
612	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	10 385,65
<b>62</b>	<b>Fornecimentos e Serviços Externos</b>	<b>191 953,38</b>
622	Serviços Especializados	65 357,94
6221	Trabalhos especializados	22 692,65
6222	Publicidade comunicação e imagem	1 463,35
6223	Vigilância e segurança	1 472,69
6224	Honorários	18 437,79
6225	Comissões	140,71
6226	Conservação e reparação	17 267,01
6229	Outros serviços especializados	3 883,74
623	Matérias de consumo	9 018,25
6231	Peças, ferramentas e utensílios de desgaste rápido	3 476,10
6232	Livros e documentação técnica	137,50
6233	Material de escritório	1 613,30
6234	Artigos para oferta e de publicidade e divulgação	0,00
6235	Material de educação, cultura e recreio	352,03
6236	Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	2 798,01
6237	Medicamentos e artigos para a saúde	38,12
6239	Outros materiais diversos de consumo	603,19
624	Energia e Fluidos	30 402,97
6241	Electricidade	21 786,08
6242	Combustíveis e lubrificantes	8 616,89
625	Deslocações, estadas e transportes	66 888,03
6251	Deslocações e estadas	27 259,35
6254	Transporte escolar	39 628,68
626	Serviços diversos	20 286,18
6261	Rendas e alugueres	983,25
6262	Comunicação	3 295,19
6263	Seguros	6 119,58
6265	Contencioso e notariado	242,94
6266	Despesas de representação dos serviços	1 412,58
6267	Limpeza, higiene e conforto	0,00
6269	Outros serviços	8 232,64
<b>63</b>	<b>Gastos com o pessoal</b>	<b>469 686,29</b>
631	Remunerações dos órgãos sociais e de gestão	0,00
632	Remuneração do pessoal	381 815,20
634	Indemnizações	1 628,73
635	Encargos sobre remunerações	82 715,43
635101	Caixa Geral de Aposentações	19 869,02
635102	Segurança Social	60 270,87
635201	ADSE	2 575,55
635901	FGCT	0,00
636	Seguro acidentes de trabalho e doenças profissionais	2 966,95
638	Outros gastos com o pessoal	559,97

Valores expressos em Euros

<b>64</b>	<b>Gastos de depreciação e de amortização</b>	<b>103 433,49</b>
642	Activos fixos tangíveis	103 433,49
6421	Edifícios e outras construções	69 471,80
6423	Equipamento básico	9 245,53
6424	Equipamento de transporte	24 342,63
6425	Equipamento administrativo	264,05
6427	Outros activos fixos tangíveis	109,48
<b>68</b>	<b>Outros gastos</b>	<b>8 741,44</b>
681	Impostos e taxas	216,91
688	Outros	8 524,53
<b>69</b>	<b>Gastos e perdas de financiamento</b>	<b>0,00</b>
691	Juros suportados	0,00
698	Outros gastos e perdas de financiamento	0,00
	<b>Total dos Gastos</b>	<b>791 435,62</b>

### 4.3. Considerações e notas explicativas

#### 4.3.1. Considerações

- a) A informação contabilística realizada até 30 de setembro de 2023, de uma forma geral, nas rubricas de rendimentos e de gastos foi a base de trabalho para a elaboração deste orçamento.
- b) Pressupõe-se, na Escola Profissional Cândido Guerreiro (EPCG), a abertura de 2 turmas de cursos profissionais e 1 turma de curso de educação e formação, para o próximo ano letivo 2024-2025.
- c) A taxa de inflação prevista será de 3,38%.
- d) Apesar de já conhecermos alguns destes pressupostos, temos consciência de que a previsão da sua exata medida está fora do nosso alcance. No entanto, ponderados esses factos incertos com a experiência adquirida com a atividade desenvolvida em 2023 e anos anteriores, permitiu-nos encontrar as soluções, que consideramos mais adequadas para o ano de 2024.

### 4.3.2. Notas Explicativas

#### GASTOS

1) Sendo que a informação contabilística realizada até 30 de setembro de 2023 na rubrica de gastos foi a base de trabalho para a elaboração da previsão de gastos, a fórmula que, de uma maneira geral, se usou para a previsão de gastos foi a seguinte:

(Acumulado de janeiro: setembro de 2023 + Acumulado outubro: dezembro de 2022 x 1,047) x 1,0338.

2) Contudo, em termos de custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas, adicionou-se 8.114,05 euros referentes à previsão de gastos com a compra das matérias que serão necessárias para produzir as compotas, as conservas, os produtos de confeitaria, assim como para a compra dos produtos a serem vendidos na loja própria.

3) Também, ao nível dos fornecimentos e serviços externos, em algumas rubricas teve-se em consideração algumas particularidades, designadamente:

- Na rubrica publicidade, comunicação e imagem considerou-se também a previsão de gastos no valor de 500,00 euros para produzir um filme promocional para a EPA e para a EPCG;
- Na rubrica honorários, a previsão de custos com formadores foi feita com base nas horas que estão previstas serem lecionadas em regime de prestação de serviços. Está também previsto nessa rubrica um acréscimo de 817,79 euros para fazer face a uma necessidade de contratação de um formador de francês, para fazer cumprir a obrigação da Escola de proporcionar o início de uma 2.ª língua estrangeira aos alunos que frequentam o ensino secundário. Nesta rubrica está também inscrita uma previsão de gastos no valor de 6.500,00 euros para fazer face a despesas com contratação de formadores para a formação de adultos e para os workshops;
- Na rubrica conservação e reparação – diversos, adicionou-se o valor de 6.000,00 euros para pintura de 2 fachadas do edifício da EPA e de 1.274,22 euros para troca de lâmpadas no edifício da EPA;

- Na rubrica outros serviços especializados, está previsto o gasto adicional de 3.584,25 euros para suportar os gastos com a preparação da inspeção regular relativamente às Medidas de Autoproteção do edifício da EPA e a renovação da certificação EQAVET da EPCG;
- Na rubrica deslocações e estadas, está também previsto a despesa de 25.124,00 euros para deslocação de alunos aos Países Baixos e a Espanha no âmbito do projeto Viral do programa Erasmus+.

4) Ao nível dos gastos com pessoal, a previsão foi feita, como já foi referido anteriormente, com base nos valores executados até setembro de 2023, acrescidos do valor correspondente à atualização dos vencimentos dos trabalhadores. Está também previsto o pagamento de um benefício único, extraordinário e transitório de 4% sobre a remuneração anual aos professores profissionalizados previsto pelo Sindicato Nacional dos Profissionais da Educação. Considerou-se também que o valor do subsídio de alimentação irá acompanhar os 6,00 euros atribuídos na função pública. Para fazer face ao aumento de atividade previsto para a área da produção está prevista a contratação de um técnico para 6 meses.

5) Os gastos de depreciação e de amortização foram estimados com base no ativo fixo tangível existente e com depreciação prevista em 2023, acrescidos da previsão de depreciações com base no plano previsional de investimento para 2024.

## RENDIMENTOS

1) Também ao nível dos rendimentos, a informação contabilística realizada até 30 de setembro de 2023 foi a base de trabalho para a elaboração da previsão de rendimentos.

2) No que concerne à rubrica vendas, foi estimado o valor de 28.441,10 euros de vendas de compotas, conservas e produtos de confeitaria para os seguintes formatos: feiras e mercados (15) no valor de 1.118,7 euros; loja online no valor de 4.741,20 euros; loja própria no valor de 9.482,40; revenda em lojas (12) no valor de 2.698,80 euros; cabazes de Natal no valor de 10.400,00 euros. Foi também estimado o valor de 11.300,00 euros referente a vendas de produtos alimentares e bebidas na loja própria (10.800,00 euros) e no BTT ALTE TRAIL (500,00 euros).

3) Relativamente à prestação de serviços a previsão de receita assentou na seguinte fórmula: (acumulado de janeiro: setembro de 2023 + acumulado de outubro: dezembro de 2022) x 71%, uma vez que se registou



uma redução do número de alunos. Contudo, relativamente às seguintes rubricas a previsão teve em conta o seguinte:

- Cafeteria, para além da fórmula base referida, previu-se uma atualização de preços de acordo com a inflação esperada para 2024;
- Senhas de refeição, a previsão foi feita com base no número de senhas vendidas no período setembro-outubro de 2023;
- Workshops, estão previstas realizar-se 10 ações, com a duração de 3 a 18 horas cada, para 12 participantes cada;
- Formação de adultos, estão previstas realizar-se 14 ações (10 de 25 horas, 2 de 7 horas e 2 de 14 horas), a 15 participantes pelo valor de 3,40 euros por hora.;
- Aluguer de equipamentos, refere-se à previsão de aluguer de canoas e de bicicletas na Fonte Pequena (720 horas a 5,00 euros à hora, cada tipo de equipamento);
- Secretariado e *coffee breaks* de eventos, previsão de receita com base no valor executado até outubro de 2023;
- Percursos e roteiros, previsão de serviço a contratar com a Junta de Freguesia de Alte para elaboração de 5 percursos turísticos em Alte, respetivas brochuras e elaboração de uma brochura de apresentação de Alte, Aldeia Cultural.

4) Em termos de subsídios à exploração a previsão para os cursos profissionais iniciados até 2022 e para os cursos de educação e formação foi feita nos termos da Portaria n.º 49/2007 de 8 de janeiro, com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 1009-A/2010, de 1 de outubro e pela Portaria n.º 216-A/2012 de 18 de julho, sendo os valores de financiamento atuais os constantes nas tabelas anexas aos Despachos n.º 8327/2018, de 27 de agosto, e n.º 8653/208, de 10 de setembro. Para os cursos profissionais iniciados a partir de 2023, a previsão de subsídios a receber, foi feita com base nos termos do Despacho n.º 9417-A/2023 de 13 de setembro e da Portaria n.º 281-B/2023 de 13 de setembro, que altera a Portaria n.º 49/2007 de 8 de janeiro.

O subsídio à exploração previsto por parte da Câmara Municipal de Loulé refere-se ao valor do Contrato Programa estabelecido com a edilidade.





O subsídio previsto por parte da *Fundación de la Comunitat Valenciana* refere-se ao valor a receber por parte do projeto Viral, no âmbito do programa Erasmus+.

5) Relativamente aos outros rendimentos, importa ainda referir o seguinte:

- A rubrica passeios pedestres, refere-se à previsão de receita para guiar 8 percursos, para 10 pessoas, ao valor de 15,00 euros cada;
- A rubrica alienações refere-se à previsão de venda do autocarro Caetano Optimo de 2001;
- No que se refere à imputação de subsídios para investimentos a estimativa foi feita com base nos subsídios para investimentos já realizados na nova escola (imputação feita com base no valor da previsão das depreciações anuais das instalações e equipamentos subsidiados).

#### 4.4. Orçamento de Investimentos para 2024

Rubricas	Valor (Expresso em euros)
<b>Investimentos previstos</b>	
<b>Ativos fixos tangíveis</b>	
Edifícios e outras construções	0,00
Equipamento básico	3.140,00
Equipamento de transporte	20.000,00
<b>Total</b>	<b>23.140,00</b>

Observações:

1. Os valores constantes no orçamento de investimento para 2024 estão expressos em euros e incluem IVA.
2. O valor da rubrica Equipamento básico refere-se à aquisição dos seguintes equipamentos:
  - 10 telefones, para repor os equipamentos que estão a avariar;
  - 1 máquina de café para a futura loja;
  - 1 robot de cozinha, para a área da produção da cooperativa;

**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)

- 1 frigorífico e 1 arca frigorífica para acondicionar produtos elaborados pela cooperativa, assim como acondicionar as matérias primas para a produção.
3. O valor da rubrica Equipamento de transporte refere-se à previsão de aquisição de 1 carrinha de 9 lugares em segunda mão, com cerca de 10 anos.
  4. O financiamento do investimento está previsto em regime de autofinanciamento.

Alte, 03 de novembro de 2023

A Diretora da EPA, CIPRL  
em representação da Diretora Única, a Câmara Municipal de Loulé

Maria Teresa Serra Granado Cordeiro Laranjo



**Plano de Atividades e Orçamento 2024**

EPA - Escola Profissional de Alte, CIPRL

NIPC 504 612 328

Rua da Igreja, n.º 3, 8100-012 Alte - Tel: 0351 289 478 100 - Email: [epalte@epalte.pt](mailto:epalte@epalte.pt)

Sítio internet: [www.epalte.pt](http://www.epalte.pt)